



NÚMERO DE FICHA:

1

1. TÍTULO DEL COMPROMISO

MINIMIZACIÓN DEL GASTO DE PAPEL

2. OBJETIVO U OBJETIVOS DE SOSTENIBILIDAD EN EL QUE SE ENMARCA

Objetivo 1. Minimizar el consumo de materiales y de energía en la producción de los bienes y servicios.

3. MEDIDAS CONCRETAS QUE COMPRENDE

1º preparación de cuadernillos para borradores en hojas usadas por una cara

2º Utilizar preferentemente el correo interno para comunicaciones

4. BENEFICIOS AMBIENTALES ESPERADOS

Minimización del gasto de papel en un 3% pasando de un consumo de 93,05 Kg/persona en 2007 a 90,05 Kg/persona.

5. CALENDARIO DE APLICACIÓN

Durante todo el año 2008

6. OBSERVACIONES O INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA



NÚMERO DE FICHA:

2

1. TÍTULO DEL COMPROMISO

AHORRO DE CARTUCHOS TÓNER Y TINTA

2. OBJETIVO U OBJETIVOS DE SOSTENIBILIDAD EN EL QUE SE ENMARCA

Objetivo 2. Minimizar la utilización y dispersión de sustancias peligrosas para la salud y el medio ambiente en la producción de los bienes y servicios.

3. MEDIDAS CONCRETAS QUE COMPRENDE

1º Conocer el funcionamiento de las máquinas (baja resolución, calidad impresión) con el fin de reducir todo lo posible el gasto de cartuchos de tóner y tintas.

2º Realizar revisiones periódicas de fotocopiadoras e impresoras para que tengan un correcto funcionamiento evitando así el gasto innecesario por mal rendimiento.

4. BENEFICIOS AMBIENTALES ESPERADOS

Ahorro de cartuchos tóner y tinta en un 5%, pasando de 5,8 ud/persona en 2007 a 5,5 ud/persona en 2008.

5. CALENDARIO DE APLICACIÓN

Durante todo el año 2008

6. OBSERVACIONES O INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA



NÚMERO DE FICHA:

3

1. TÍTULO DEL COMPROMISO

CONCIENCIACIÓN MEDIOAMBIENTAL DE LOS TRABAJADORES DE INCOTEC

2. OBJETIVO U OBJETIVOS DE SOSTENIBILIDAD EN EL QUE SE ENMARCA

Objetivo 8. Potenciar la cultura del desarrollo sostenible a través de la información, la formación y concienciación ambiental.

3. MEDIDAS CONCRETAS QUE COMPRENDE

Una vez detectadas las necesidades de formación, el Responsable de Medio Ambiente, planificará cursos internos o externos, seminarios, conferencias, charlas o demás formas para actualizar la formación medioambiental del personal de la empresa.

4. BENEFICIOS AMBIENTALES ESPERADOS

La impartición de cursos se llevará a efecto con criterios orientados a obtener el máximo rendimiento en cuanto a asimilación del contenido de los mismos, fomentando de este modo la sensibilización ambiental de las personas que participan en los mismos.

5. CALENDARIO DE APLICACIÓN

Durante el año 2008, mediante un plan anual de formación que es una previsión de las acciones que interesa acometer durante este año.

Puede darse el caso de que alguna de las acciones precisas en el plan sea suspendida o anulada, en cuyo caso se procederá a avisar al Responsable de Medio Ambiente para que lo elimine del plan anual de formación.

6. OBSERVACIONES O INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Enlaces a páginas Web con entidades que imparta formación medioambiental entre otras, como; Fundación universidad empresa, CROEM, CARM, Colegios Oficiales de Ingenieros, Biólogos, Agrónomos, etc.